

DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO ACADÉMICO
PROCESO DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE ADMINISTRADORES DE PRUEBAS
Convoca a

las personas interesadas en participar como *Administradores de Prueba* en el Proceso de Selección de Aspirantes a Licenciatura

Requisitos

Todos los interesados deberán cumplir con los siguientes requisitos para ser seleccionados:

A) Ser estudiante del último semestre o haber completado el 85% de los créditos de la licenciatura, pasantes o titulados en:

a. **Educación** b. **Psicología** c. **Área afín**

- En caso de ser de una licenciatura de **área afín**, demostrar experiencia en la administración de pruebas estandarizadas de conocimiento, a través de algún documento probatorio, o bien, ser estudiante o graduado de algún programa de posgrado en educación.

B) Tener edad mínima de 21 y máxima de 55 años.

C) Disponibilidad de tiempo los días de la:

- a) Capacitación que elija en el **Sistema para el Registro de Administradores de Pruebas (SIRAP)**.
- b) Administración de la prueba (24 de mayo) en turno matutino o vespertino.

Procedimiento

1) Deberán acceder al **Sistema para el Reclutamiento de Administradores de Pruebas (SRAP)** entre el 11 de marzo y el 7 de abril a través del sitio www.csl.uady.mx y realizar las siguientes actividades, según corresponda con alguna de las siguientes situaciones:

Administradores de pruebas que participaron en 2013	Es primera vez que participas
Si participaste en el Proceso de Selección de Aspirantes a Licenciatura del 2013, recibirás un correo electrónico con un <i>nombre de usuario y contraseña</i> , con los cuales deberás: <ol style="list-style-type: none">1. Ingresar al SIRAP;2. Elegir fecha y horario para recibir capacitación, y3. Actualizar tus datos en caso necesario.	<ol style="list-style-type: none">1. Registrar tus datos personales (nombre, fecha de nacimiento, dirección actual, CURP, teléfono, correo electrónico) ;2. Elegir fecha y horario de tu preferencia para acudir a la capacitación;3. Seleccionar preferencias respecto a la sede en la cual administrarías la prueba, y4. Anexar documentos probatorios en formato de imagen (JPG, PNG).

Documentos probatorios en formato de imagen (JPG, PNG,) que deberán adjuntar a través del **SIRAP** quienes participan por primera vez:

- a) Constancia de estar cursando el último semestre (o de haber acreditado el 85% de créditos de la licenciatura), o Documento probatorio de haber concluido los estudios profesionales;
- b) En el caso de no tener el perfil profesional solicitado pero, tener experiencia en administración de pruebas estandarizadas de conocimientos, documento probatorio de experiencia en este tipo de pruebas (EXANI I, EXANI II, ENLACE), e
- c) Identificación oficial con fotografía, vigente.

2) Se seleccionarán para participar como Administradores de prueba a aquellas personas que demuestren mayor dominio del procedimiento mediante una evaluación al final de la capacitación, y cumplan con la documentación requerida.

3) La relación de interesados que resulten seleccionados, se dará a conocer el **14 de mayo** a través www.csl.uady.mx/seleccion

NOTAS

1. Sólo se seleccionarán a quienes cumplan con los requisitos establecidos en esta convocatoria.
2. A los participantes seleccionados se les otorgará una remuneración económica así como una constancia de participación.
3. Las sedes y horarios serán asignadas según los lugares disponibles y no se efectuarán cambios una vez realizada la asignación.
4. Para mayores informes comunicarse al correo admonpruebas@uady.mx o al 930.09.00 ext. 1346 con la Lic. Nancy Burgos.